

ДОГОВІР
публічної оферти про надання послуг під час обслуговування автомобіля

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТРАСТ ІН ЮА», в особі Директора Бондаренка Сергія Андрійовича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з однієї сторони, керуючись чинним законодавством України пропонує (публічна оферта) фізичній особі та/або юридичній особі (далі – Замовник), в подальшому разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, укласти публічний договір про надання послуг (далі – Договір) на наступних умовах:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. **Публічна оферта** – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти з ним публічний договір про надання посередницьких послуг під час обслуговування автомобіля на умовах, що викладені у даному Договорі.

1.2. **Акцепт** – повна й безумовна згода (приєднання) Замовника на укладення даного Договору на умовах, визначених даним Договором.

1.3. **Виконавець** – Товариство з обмеженою відповідальністю «ТРАСТ ІН ЮА» в особі Директора Бондаренка Сергія Андрійовича, який діє на підставі Статуту, є власником сервісу <http://trust.in.ua> (інтернет адреса) та надає послуги визначені даним Договором.

1.4. **Замовник** – фізична та/або юридична особа, яка надала згоду (приєдналася) до договору шляхом замовлення послуг у Виконавця або інший користувач сервісу, який зареєструвався у встановлений на сервісі <http://trust.in.ua> спосіб, яким Виконавець надає послуги у відповідності до умов даного Договору.

1.6. **Послуга** – це надання Виконавцем Замовнику посередницьких послуг під час обслуговування автомобіля на платній основі, після згоди (приєднання) або реєстрації Замовника.

1.7. **Платні послуги** – надання за певну плату, у грошовому виразі, Виконавцем Замовнику послуги в об'ємі передбаченому даним Договором, який Замовник обирає самостійно.

1.8. **Вартість послуг (тариф)** – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного об'єму послуг для Замовника.

1.9. **Об'єм послуг** – затверджена Виконавцем система ставок у грошовому вираженні та правила їх застосування, згідно з якими визначається розмір плати за надання послуг Виконавцем.

1.10. **Персональні дані** – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.11. **Суб'єкт персональних даних** – фізична особа, стосовно якої відповідно до чинного законодавства здійснюється обробка її персональних даних.

1.12. **Згода суб'єкта персональних даних** – будь-яке добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки. Реєстрація на сервісі <http://trust.in.ua> передбачає надання згоди суб'єктом персональних даних на їх обробку.

1.13. **Інтернет-сайт (сервіс, сайт)** – сукупність апаратних засобів, програм, забезпечуючих публікацію відомостей, текстових, графічних та/або аудіо/відео даних шляхом повідомлення для загального користування за допомогою технічних засобів, розміщених за електронною адресою: <http://trust.in.ua>.

1.14. **Особистий кабінет** – персоналізована частина сайту та мобільного додатка, не доступна для загального доступу, вхід до якої здійснюється шляхом введення особистих даних (логіна і пароля).

1.15. **СТО** – станція технічного обслуговування транспортних засобів.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Виконавець зобов'язується за замовленням Замовника надати послуги, зазначені в п.2.2 цього договору (далі – послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Виконавцю надані послуги.

2.2. З метою виконання взятих на себе зобов'язань Виконавець представляє інтереси Замовника під час обслуговування (проведення ремонту) автомобіля або іншого транспортного засобу, наданого Замовником. Надання послуг Замовнику передбачає виконання Виконавцем наступних дій:

2.2.1. надання Замовнику комплексної інформаційної підтримки з питань потреби обслуговування та/або ремонту автомобіля Замовника, орієнтовної вартості робіт і запчастин, матеріалів, з питання вибору станції технічного обслуговування (далі – СТО, автосервіс) для його проведення;

2.2.2. пошук СТО, яка найбільш повно відповідає вимогам Замовника, погодження автосервісу із Замовником;

2.2.3. доставка автомобіля Замовника до обраної ним СТО й повернення;

2.2.4. представництво інтересів Замовника при проведенні діагностики автомобіля, подальшого обслуговування і ремонту автомобіля на СТО;

2.2.5. пошук, підбір і замовлення запасних частин, деталей і витратних матеріалів, погоджених із Замовником, потрібних для подальшого обслуговування і проведення ремонтних робіт на автосервісі;

2.2.6. вчинення від імені Замовника інших необхідних дій в межах наданих повноважень.

2.3. Акцепт договору здійснюється шляхом реєстрації Замовника на сайті, замовлення послуг іншим доступним шляхом, оплати/предоплати послуг Замовником, або ж підписанням Замовником акта прийому-передачі автомобіля Виконавцю чи його представнику.

2.4. Перелік послуг, що надаються Виконавцем, узгоджується сторонами в заказах-накладних.

2.5. Виконавець гарантує, що ним застраховані майнові інтереси Виконавця, пов'язані з ризиком настання відповідальності Виконавця за заподіяння шкоди життю, здоров'ю або майну Замовника внаслідок недоліків послуг, наданих Виконавцем.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Стан автомобіля, а саме: загальний вигляд, пробіг, комплектність, додаткове обладнання, наявні дефекти і недоліки (сколи, царапини лакокрасочного покриття, прожоги, п'ятна салону і приборної панелі тощо) фіксуються на момент прийому автомобіля від Замовника. Інформація про стан автомобіля фіксується за допомогою фото-/відеозапису і запису в Акті прийому-передачі автомобіля.

3.2. Всі цінні речі повинні попередньо бути вилученими Замовником із автомобіля, у разі їх залишення відповідальність за їх збереження Виконавець не несе.

3.3. Разом з автомобілем Замовник повинен передати Виконавцю документи і обладнання, необхідне для його експлуатації, а також може передати вже наявні у нього запасні частини, деталі і матеріали, необхідні для проведення ремонту (обслуговування) автомобіля, що додатково фіксується в Акті прийому-передачі автомобіля.

3.4. Автомобіль доставляється Виконавцем від Замовника до автосервісу і назад на евакуаторі або своїм ходом, для чого автомобіль повинен бути заправлений Замовником достатньою кількістю пального.

3.5. В автосервісі автомобіль Замовника передається майстру-приймальнику для проведення його обслуговування, ремонтних робіт або попередньої діагностики.

3.6. Після отримання висновку автосервісу про стан автомобіля Замовника, Виконавець перевіряє висновок і узгоджує з Замовником перелік необхідних робіт, запасних частин і матеріалів, їх вартість і строки виконання. Виконавець переконується в правильності діагностики і потрібного ремонту (обслуговування), зв'язується із Замовником і узгоджує з ним перелік необхідних робіт, запасних частин і матеріалів, їх вартість і строки виконання ремонту, місце і час повернення автомобіля Замовнику.

3.6.1. У разі, якщо Виконавець попередньо придбає запасні частини, деталі і/або розхідні матеріали, необхідні для проведення ремонтних робіт (обслуговування) автомобіля, за узгодженням із Замовником і за його дорученням, Виконавець передає їх майстру-приймальнику для подальшого використання при проведенні ремонтних робіт (обслуговування).

3.7. Після проведення ремонту (обслуговування) Виконавець перевіряє якість і об'єм виконаних робіт, відповідність заміненних деталей заказу-наряду і приймає роботи. Також Виконавець отримує в автосервісі документи про проведений ремонт (рахунок-наряд, заказ-наряд, акт приймання робіт), за потреби забирає замінені деталі, матеріали, запасні частини.

3.8. Після проведення ремонту, Виконавець повідомляє Замовника про готовність автомобіля, уточнює місце і час його повернення Замовнику, доставляє і передає автомобіль Замовнику. Сторони підписують заказ-накладну і акт наданих послуг. Виконавець також повертає замовнику отримані від нього документи і обладнання, а також залишені невикористані запасні частини, деталі і матеріали, передані Замовником Виконавцю або придбані Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням.

3.9. Виконавець надає Замовнику документи про проведений ремонт (обслуговування) автомобіля і згідно цих документів приймає від Замовника оплату проведених робіт по ремонту (обслуговуванню) автомобіля, заміненних деталей, запасних частин і матеріалів, за наявності і інших узгоджених витрат, за потреби передає замінені деталі, матеріали, запасні частини.

3.10. За фактом надання послуг Виконавець надає Замовнику на підпис акт наданих послуг в двох примірниках. Послуги вважаються наданими з моменту підписання сторонами акта наданих послуг.

3.11. Після прийняття послуг Виконавця Замовник здійснює їх повну оплату.

3.12. Для виконання доручення Замовника Виконавець має право залучати інших осіб на свій розсуд. При залученні до виконання доручень Замовника інших осіб додаткового погодження із Замовником не потребується, при цьому Виконавець несе відповідальність за дії залучених ним інших осіб.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. якісно і в розумні строки надати Замовнику обумовлені послуги;

4.1.2. негайно доводити до відома Замовника любую інформацію, пов'язану з наданням послуг;

4.1.3. гарантувати Замовнику якість надаваних послуг;

4.1.4. забезпечити збереження автомобіля Замовника, наданих йому документів та обладнання.

4.2. Замовник приймає на себе наступні зобов'язання:

4.2.1. передати Виконавцю на час надання послуг документи, матеріали, обладнання, необхідні для вчинення дій, передбачених договором;

4.2.2. надати Виконавцю всю інформацію, повідомити дані, які необхідні для виконання Виконавцем своїх зобов'язань;

4.2.3. надавати Виконавцю необхідне сприяння при виконанні останнім положень договору;

4.2.4. оплатити послуги і інші витрати Виконавця на умовах і в порядку, визначених договором і заказами-накладними.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. запитувати у Замовника додаткові відомості, необхідні для надання послуг;

4.3.2. запросити внесення передоплати;

4.3.3. у разі порушення Замовником своїх зобов'язань за договором, призупинити або зупинити надання послуг.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. перевіряти хід надання послуг і на першу вимогу отримувати всю необхідну інформацію про процес надання послуг. Виконавець зобов'язаний забезпечити відповідний доступ Замовника і не перешкоджати проведенню контролю.

4.4.2. вимагати усунення недоліків, виявлених протягом гарантійного строку. Гарантійний строк на ремонтні роботи, запчастини встановлюється автосервісами і закріплюються в договорі між конкретним автосервісом і Виконавцем.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Винагорода Виконавця за надані послуги (за кожен випадок приймання автомобіля з метою надання послуг) встановлюється в заказах-накладних.

5.2. Загальна вартість, належна оплаті Замовником, складається з винагороди Виконавця, вартості робіт, виконуваних автосервісом та узгоджених із Замовником згідно п. 3.8 договору, і вартості запасних частин, деталей і матеріалів, необхідних для надання послуг, придбаних Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням згідно п. 3.8 договору.

5.3. Загальна вартість, яка підлягає оплаті Замовником, фіксується сторонами в замовленнях-накладних і не включає в себе ПДВ у зв'язку із застосуванням Виконавцем спрощеної системи оподаткування згідно законодавства України.

5.4. Оплата послуг здійснюється Замовником шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на рахунок Виконавця в попередньо обумовлені строки, але не пізніше 1 (одного) календарного дня після проведення ремонту (обслуговування) і підписання акта наданих послуг.

5.4.1. Виконавець має право попросити Замовника внести передоплату.

5.4.2. У разі розірвання договору або неможливості його повного або часткового виконання, в частині надання автосервісом узгодженого переліку робіт з ремонту (обслуговування) або запчастин, деталям і розхідним матеріалам, придбаними Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням, Виконавець повертає Замовнику шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на його рахунок, всю суму раніше внесеної передоплати або тільки її частину, визначену і обумовлену сторонами.

5.4.3. У разі наявності заборгованості Замовника перед Виконавцем в сумі, що перевищує 10 000 (десять тисяч) грн. 00 коп., Виконавець має право не видавати Замовнику автомобіль після проведення робіт до повного погашення заборгованості або не приймати автомобіль Замовника для проведення робіт до повного погашення заборгованості.

5.4.4. При отриманні Виконавцем грошових коштів від Замовника в оплату робіт, Виконавцем погашаються заборгованості Замовника в хронологічному порядку їх виникнення: від заборгованості, виниклої на найбільш ранню дату, до найбільш пізньої.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання обов'язків за договором у відповідності з діючим законодавством України.

6.2. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за збереження автомобіля, документів і обладнання Замовника до моменту їх прийняття Замовником.

6.3. Послуги надаються Виконавцем на підставі інформації, наданої Замовником. Відповідальність за достовірність і повноту наданої інформації ним інформації несе Замовник.

6.4. Виконавець не несе відповідальності за будь-які неблагоприятні наслідки, що настали для Замовника в результаті дій (бездіяльності) Виконавця, у разі, якщо такі дії (бездіяльність) сталися внаслідок ненадання Виконавцю зі сторони Замовника необхідної інформації (документів, обладнання тощо) або надання неповної чи недостовірної інформації.

6.5. У разі прострочення оплати Замовником послуг Виконавця, Замовником підлягає оплаті пеня у розмірі 1% (одного відсотка) від суми передбаченої оплати за кожен день прострочення платежу.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності і кожна сторона не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це сталося через форс-мажорні обставини – пожежу, повінь, землетрус, інше природне чи техногенне лихо, війну, терористичний акт, проведення відповідних заходів військового чи антитерористичного характеру держаними органами України, ембарго, націоналізацію, експропріацію майна, прийняття державними органами законодавчих або інших обов'язкових для виконання актів, що обмежують дії Сторін щодо виконання зобов'язань за Договором. Виникнення та дія форс-мажорної обставини (окрім загальновідомих) підтверджується документом, виданим торгово-промисловою палатою або іншим уповноваженим органом (особою).

Сторони можуть посилатися лише на ті форс-мажорні обставини, які настали після підписання Договору. Виникнення форс-мажорної обставини в момент прострочення виконання Стороною свого зобов'язання за Договором позбавляє її права посилатися на цю обставину як на підставу для звільнення від відповідальності за Договором.

Сторона, що не має можливості виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок дії форс-мажорної обставини, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом п'яти календарних днів з моменту настання такої обставини. Після закінчення дії форс-мажорної обставини Сторона, яка підпала під дію такої обставини, повинна виконати зобов'язання за Договором, виконанню яких перешкождала ця форс-мажорна обставина, протягом п'яти календарних днів з моменту припинення такої обставини.

Якщо форс-мажорна обставина діє більше одного місяця, будь-яка Сторона Договору має право припинити Договір без застосування до неї будь-яких штрафних санкцій за Договором шляхом направлення відповідного письмового повідомлення іншій Стороні.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Використання сервісу, передбаченого цим договором, регулюється його положеннями та чинним законодавством України.

8.2. Даний договір є відповідно договором публічної оферти згідно з ст. 633 Цивільного кодексу України.

8.3. Договір діє з моменту підписання Сторонами до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.

8.4. Договір складено українською мовою при повному розумінні Сторонами його предмету, умов і термінології в 2-х примірниках – по одному примірнику для кожної Сторони, що мають однакову силу.

8.5. Замовник і Виконавець визнають юридичну силу документів, тексти яких отримані за допомогою смс, електронної пошти, месенджерів (Whatsapp, Telegram, Facebook, Viber та інші), нарівні з документами, виготовленими в простій письмовій формі. У тому числі належною позитивною відповіддю є згода з інформацією на сайті або в мобільному

додатку, виражене шляхом проставлення «галочок» або натиснення кнопок, а також шляхом здійснення сторонами інших конклюдентних дій.

8.6. Реєструючись на сайті або мобільному додатку, чи заповнюючи інформацію на сайті, або ж підписуючи акт «Приймання-передачі автомобіля», оплачуючи послуги, а також направляючи Виконавцю заяву про приєднання до договору публічної оферти, Замовник вважається таким, що прийняв умови цього договору в повному об'ємі, без всіляких обумовлень та виключень.

8.7. Всі спори і розбіжності, які виникатимуть із цього договору, сторони намагатимуться врегулювати шляхом переговорів і домовленостей. У разі неможливості врегулювати спірні питання шляхом переговорів, спір та інші питання, не врегульовані Договором, вирішуються Сторонами відповідно до законодавства України.

8.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність їх реквізитів, вказаних ними у Договорі. Сторони зобов'язані негайно повідомляти одна одну про зміну назви, місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, статусу платника податку на прибуток, про реорганізацію чи припинення діяльності або порушення справи про банкрутство однієї з сторін. Зазначене повідомлення повинно бути направлено у будь-якій формі будь-яким способом, що забезпечує фіксацію повідомлення. Сторона, яка не повідомить або несвоєчасно повідомить іншу Сторону про настання вищезазначених обставин, несе відповідальність за настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.